



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«11» апреля 2019 г.

№ 52

**Об организации отдыха, оздоровления
и занятости детей города Белгорода**

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2016 года № 465-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования государственного регулирования организации отдыха и оздоровления детей», постановлением Правительства Белгородской области от 04 июня 2018 года № 206-пп «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей на территории Белгородской области» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить состав городской межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей города Белгорода по должностям (прилагается).

2. Утвердить порядок организации и обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей города Белгорода (прилагается).

3. Установить размер страховой суммы на одного ребенка во время его пребывания в оздоровительном учреждении города Белгорода не менее 50 тыс. руб. по каждому риску.

4. Установить, что продолжительность одной смены в организациях отдыха и оздоровления детей, подведомственных управлению образования администрации города Белгорода, определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, утвержденными для соответствующих организаций отдыха и оздоровления детей.

5. Определить управление образования администрации города Белгорода уполномоченным органом, обеспечивающим организацию и проведение детской оздоровительной кампании.

6. Управлению образования администрации города Белгорода (Гричаникова И.А.):

- обеспечить сохранность количества воспитанников и качество их оздоровления не ниже уровня предыдущего года в пределах

средств, выделяемых на оздоровительную кампанию;

- обеспечить реализацию мероприятий по страхованию детей (за исключением детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) на время их пребывания в загородных оздоровительных учреждениях стационарного типа города Белгорода за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород»;

- обеспечить контроль за подготовкой детских оздоровительных лагерей, включая вопросы их водоснабжения, санитарного состояния пищеблоков и мест общего пользования, рациона питания детей, соблюдения режима работы;

- осуществлять контроль за комплектованием детских оздоровительных лагерей квалифицированными педагогическими кадрами, имеющими специальное образование и практику работы в детских учреждениях, прошедшими предварительные медицинские осмотры, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию, а также имеющими документ, выданный Информационным центром УМВД России по Белгородской области, подтверждающий отсутствие у работника ограничений на занятие педагогической и иной трудовой деятельностью, предусмотренных ст. 331, ст. 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

- обеспечивать своевременное заключение контрактов на поставку продуктов и организацию питания детей в детских оздоровительных лагерях, проведение дератизации и дезинсекции (акарицидной обработки) во всех оздоровительных лагерях перед их открытием в соответствии с требованиями законодательства;

- обеспечивать организацию отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- осуществлять муниципальный контроль за реализацией программ детских организаций отдыха и оздоровления, подведомственных управлению образования администрации города Белгорода;

- обеспечивать контроль за целевым расходованием бюджетных средств, выделяемых на организацию отдыха и оздоровления детей;

- обеспечивать мониторинг организации отдыха, оздоровления и занятости детей по всем направлениям.

7. Рекомендовать Управлению Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Белгороду обеспечивать комплекс надзорно-профилактических мероприятий в области антитеррористической и противокриминальной защищенности (наличие кнопок экстренного вызова полиции, камер видеонаблюдения, квалифицированной охраны) в организациях отдыха и оздоровления детей города Белгорода.

8. Муниципальному казенному учреждению «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города Белгорода» (Баранов В.В.) обеспечивать проведение комплекса надзорно-профилактических мероприятий в области пожарной безопасности в организациях отдыха и оздоровления детей города Белгорода.

9. Управлению образования (Гричаникова И.А.), управлению молодежной политики (Денищик А.Ю.), управлению по труду и социальному партнерству департамента экономического развития (Татьяничев К.В.) администрации города Белгорода взаимодействовать с областным казенным учреждением «Белгородский центр занятости населения» в целях организации занятости и трудоустройства подростков – учащихся в возрасте 14-18 лет в период каникул и свободное от учебы время.

10. Управлению образования (Гричаникова И.А.), управлению по физической культуре и спорту (Носков М.С.), управлению культуры администрации города Белгорода в рамках проведения летних оздоровительных кампаний ежегодно организовывать проведение городских профильных смен для детей в возрасте до 18 лет.

11. Управлению по физической культуре и спорту (Носков М.С.), управлению культуры администрации города Белгорода оказывать методическую и организационную помощь учреждениям отдыха детей и их оздоровления по проведению массовых спортивных и культурных мероприятий, направленных на развитие у детей интереса к творческим и спортивным занятиям и на пропаганду здорового образа жизни.

12. Комитету финансов и бюджетных отношений администрации города Белгорода (Рулева С.Ф.) ежегодно:

- предусматривать объемы денежных средств, направленных на проведение детской оздоровительной кампании, не ниже объемов, предусмотренных на данные цели в предыдущем году с учетом роста стоимости путевки, а также необходимости увеличения охвата детей отдыхом и оздоровлением;

- финансировать оплату 3-х разового питания сотрудников загородных оздоровительных лагерей, находящихся за пределами мест их постоянного проживания, в размере 100% за счет средств, предусмотренных на содержание лагерей.

13. Руководителям организаций отдыха детей и их оздоровления:

- осуществлять открытие учреждений отдыха и оздоровления детей при наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности санитарно-эпидемиологическим требованиям, а также обеспечить своевременную подачу уведомлений в Управление Роспотребнадзора по Белгородской области о планируемых сроках открытия и режиме функционирования организаций отдыха детей в сроки, установленные требованиями санитарного законодательства;

- обеспечивать к началу оздоровительного сезона подготовку материально-технической базы детских оздоровительных лагерей;

- создавать в ходе оздоровительной кампании условия для обеспечения безопасности жизни и здоровья детей, предупреждения детского травматизма, полноценного питания детей, санитарно-эпидемиологического благополучия, эффективной воспитательной и оздоровительной работы;

- не допускать прием на отдых и оздоровление детей без медицинских документов, предусмотренных законодательством;

- привлекать внебюджетные источники финансирования для организации отдыха и оздоровления детей;
- обеспечивать разработку и реализацию программ по организации отдыха и оздоровления детей с учетом возрастных и индивидуальных особенностей ребенка;
- обеспечивать соответствие квалификации работников организаций отдыха и оздоровления детей соответствующим профессиональным стандартам и квалификационным требованиям в соответствии с трудовым законодательством.

14. Городской межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей города Белгорода:

- осуществлять межведомственное взаимодействие всех структур по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей;
- оперативно рассматривать все вопросы, связанные с отдыхом, оздоровлением и занятостью детей.

15. Признать утратившими силу постановления администрации города Белгорода:

- от 14 апреля 2015 года № 43 «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей города Белгорода»;
- от 23 сентября 2015 года № 120 «О внесении изменений в постановление администрации города Белгорода от 14 апреля 2015 года № 43 «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей города Белгорода»;
- от 25 февраля 2016 года № 39 «О внесении изменений в постановление администрации города Белгорода от 14 апреля 2015 года № 43 «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей города Белгорода»;
- от 24 января 2017 года № 25 «О внесении изменений в постановление администрации города Белгорода от 14 апреля 2015 года № 43 «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей города Белгорода».

16. Управлению по взаимодействию со СМИ (Русинова Л.А.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород» и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

17. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по внутренней и кадровой политике.

Информировать об исполнении настоящего постановления ежегодно в срок до 20 января, начиная с 2020 года.

**Глава администрации
города Белгорода**



Ю.В. Галдун

УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации города Белгорода
от «11» 04 2019 г. № 52

СОСТАВ

**городской межведомственной комиссии
по организации отдыха, оздоровления и занятости детей города Белгорода**

- Заместитель главы администрации города по внутренней и кадровой политике, председатель комиссии;
- руководитель управления образования администрации города Белгорода, заместитель председателя комиссии;
- начальник отдела дополнительного образования и занятости детей управления образования администрации города Белгорода, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

- начальник МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города Белгорода»;
- главный инженер МКУ «Центр ресурсного обеспечения муниципальных образовательных учреждений»;
- руководитель управления культуры администрации города Белгорода;
- руководитель управления молодежной политики администрации города Белгорода;
- директор МБУ «Научно-методический информационный центр»;
- старший инспектор ОДН ОУУП и ПДН ОП № 1 УМВД России по г. Белгороду (по согласованию);
- директор МУП «Комбинат школьного питания»;
- генеральный директор МБУ «Управление Белгорблагоустройство»;

- руководитель управления по физической культуре и спорту администрации города Белгорода;
- руководитель Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Белгородской области (по согласованию);
- начальник отдела трудоустройства граждан ОКУ «Белгородский центр занятости населения» (по согласованию);
- руководитель управления социальной защиты населения администрации города Белгорода.

**Руководитель управления
образования администрации
города Белгорода**



И.А. Гричаникова

УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации города Белгорода
от «11» 04 2019 г. №52

Порядок
организации и обеспечения отдыха, оздоровления и занятости
детей города Белгорода

1. Общие положения

1.1. Порядок организации и обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей города Белгорода (далее - порядок) определяет механизм взаимодействия управления образования администрации города Белгорода (уполномоченного органа в сфере организации отдыха и оздоровления детей города Белгорода), департамента образования Белгородской области, ОКУ «Белгородский центр занятости населения», управлений молодежной политики, культуры, по физической культуре и спорту, социальной защиты населения, по труду и социальному партнерству администрации города Белгорода, Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Белгороду, МКУ «Управление ГО и ЧС» города Белгорода, объединений работодателей, образовательных учреждений города Белгорода по организации отдыха, оздоровления и занятости детей.

1.2. В соответствии с настоящим порядком определены:

- типы детских оздоровительных учреждений, расположенных на территории города Белгорода и Белгородской области;
- категории получателей путевок (в том числе с установлением возраста детей и критериев адресности);
- механизм финансирования стоимости путевки.

2. Организация отдыха и оздоровления детей в загородных оздоровительных учреждениях стационарного типа

2.1. Организация отдыха и оздоровления детей в загородных оздоровительных учреждениях стационарного типа осуществляется управлением образования администрации города Белгорода.

2.2. Право на получение путевок в загородные оздоровительные лагеря стационарного типа имеют дети города Белгорода в возрасте до 18 лет.

2.3. Срок пребывания детей в загородных оздоровительных лагерях составляет не менее 7 дней в период весенних, осенних, зимних школьных каникул, не менее 21 дня в период летних школьных каникул.

2.4. Реализация путевок в муниципальные бюджетные учреждения

детские оздоровительные лагеря им. Ю.А.Гагарина, «Электроника», «Юность», «Сосновый бор», «Сокол» осуществляется управлением образования администрации города Белгорода, исходя из финансирования, предусмотренного в бюджете городского округа «Город Белгород», и проектной мощности оздоровительных лагерей.

2.5. Оплата стоимости путевки.

2.5.1. Для детей работников бюджетной сферы и воспитанников профильных групп:

- 70% от стоимости путевки за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород»;
- 30% от стоимости путевки за счет средств родителей (законных представителей).

2.5.2. Для детей работников внебюджетной сферы:

- 20% от стоимости путевки за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород»;
- 30% от стоимости путевки за счет средств родителей (законных представителей);
- 50% от стоимости путевки за счет средств работодателей.

2.5.3. Для других категорий населения:

- 100% за счет средств заявителя.

2.6. Для приобретения путевки в муниципальные бюджетные учреждения детские оздоровительные лагеря им. Ю.А.Гагарина, «Электроника», «Юность», «Сосновый бор», «Сокол» заявители обращаются в управление образования администрации города Белгорода (г. Белгород, ул. Попова, д. 25а, каб. 112):

- родители (законные представители) детей, являющиеся работниками бюджетной сферы, через руководителя организации или представительный орган работника;
- родители (законные представители) детей, являющиеся работниками предприятий внебюджетной сферы, через профсоюзную организацию предприятия или другой представительный орган работника;
- родители (законные представители) детей, включенных в состав профильной группы, через руководителя профильной группы;
- другие категории населения (частные лица, приобретающие путевки за полную стоимость) в индивидуальном порядке.

2.7. Управление образования администрации города Белгорода:

- организует своевременную подготовку и приемку загородных лагерей;
- осуществляет контроль за целевым расходованием денежных средств, выделяемых на проведение детской оздоровительной кампании;
- предоставляет ежемесячно в установленном порядке в департамент образования Белгородской области отчетность об организации отдыха и оздоровления детей согласно форме, утвержденной приказом департамента образования Белгородской области.

2.8. Руководители загородных оздоровительных лагерей:

- обеспечивают к началу оздоровительного сезона подготовку

материально-технической базы детских оздоровительных учреждений;

- создают в ходе оздоровительной кампании условия для обеспечения безопасности жизни и здоровья детей, предупреждения детского травматизма, полноценного питания детей, санитарно-эпидемиологического благополучия, эффективной воспитательной и оздоровительной работы;

- осуществляют прием на отдых и оздоровление детей при наличии медицинских документов, предусмотренных законодательством;

- привлекают внебюджетные источники финансирования для организации отдыха и оздоровления детей.

3. Организация отдыха и оздоровления детей в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием

3.1. Организация отдыха и оздоровления детей в лагерях с дневным пребыванием детей осуществляется управлением образования администрации города Белгорода, образовательными организациями города Белгорода.

3.2. Оплата стоимости набора продуктов питания для детей школьного возраста в лагерях с дневным пребыванием детей при организации двух- или трехразового питания со сроком пребывания не менее 5 рабочих дней в период зимних, весенних, осенних каникул и не менее 21 календарного дня в период летних каникул осуществляется исходя из фактически сложившихся цен и в соответствии с утвержденной департаментом образования Белгородской области стоимости набора продуктов питания в лагерях такого типа:

- на 70% за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород»;
- на 30% за счет средств родителей.

3.3. Управление образования администрации города Белгорода:

- организует своевременную подготовку и приемку лагерей с дневным пребыванием детей;
- осуществляет контроль за целевым расходованием денежных средств, выделяемых на проведение детской оздоровительной кампании в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием;

- предоставляет ежемесячно в установленном порядке в департамент образования Белгородской области отчетность об организации отдыха и оздоровления детей в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием согласно форме, утвержденной приказом департамента образования Белгородской области.

3.4. Руководители муниципальных образовательных организаций:

- обеспечивают своевременную подготовку и приемку лагерей с дневным пребыванием детей;
- обеспечивают комплектование групп из числа детей, обучающихся в общеобразовательных организациях;
- осуществляют подбор кадров для оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей.

4. Организация отдыха и оздоровления детей в детских лагерях палаточного типа

4.1. Организация отдыха и оздоровления детей в лагерях палаточного типа осуществляется управлением образования администрации города Белгорода.

4.2. Возраст участников лагерей и продолжительность смен определяется в соответствии с СанПиН 2.4.4.2605-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы детских туристических лагерей палаточного типа в период летних каникул».

4.3. Оплата стоимости путевки в лагерь палаточного типа осуществляется:

- на 70 % за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород»;
- на 30% за счет средств родителей (законных представителей) от полной стоимости путевки, установленной для лагерей палаточного типа.

4.4. Управление образования администрации города Белгорода:

- организует своевременную подготовку и приемку лагерей палаточного типа;
- осуществляет контроль за целевым расходованием денежных средств;
- предоставляет в департамент образования Белгородской области отчетность об организации отдыха и оздоровления детей в лагерях палаточного типа согласно форме, утвержденной приказом департамента образования Белгородской области.

4.5. Руководители образовательных организаций и организаций дополнительного образования города Белгорода:

- обеспечивают комплектование групп из числа детей школьного возраста;
- осуществляют подбор кадров для работы в детских лагерях палаточного типа.

4.6. Руководители палаточных лагерей:

- обеспечивают к началу оздоровительного сезона подготовку материально-технической базы палаточных лагерей;
- создают в ходе оздоровительной кампании условия для обеспечения безопасности жизни и здоровья детей, предупреждения детского травматизма, полноценного питания детей, санитарно-эпидемиологического благополучия, эффективной воспитательной и оздоровительной работы;
- осуществляют прием на отдых и оздоровление детей при наличии медицинских документов, предусмотренных законодательством;
- привлекают внебюджетные источники финансирования для организации отдыха и оздоровления детей.

5. Организация отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации

5.1. Учет детей, находящихся в трудной жизненной ситуации,

организация их отдыха и оздоровления осуществляются управлениями образования администрации города Белгорода, социальной защиты населения администрации города Белгорода совместно с управлением социальной защиты населения Белгородской области.

5.2.Выполнение всех мероприятий организационного характера по подбору детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, организацию их отдыха и оздоровления за счет средств областного и муниципального бюджетов обеспечивают:

- управление образования администрации города Белгорода – в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей;
- управление социальной защиты населения администрации города Белгорода – в оздоровительных учреждениях других типов.

5.3. Оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в лагерях всех типов осуществляется без взимания родительской платы.

5.4.Управление образования администрации города Белгорода и управление социальной защиты населения администрации города Белгорода ежемесячно представляют в управление социальной защиты населения Белгородской области информацию о количестве детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, оздоровленных в оздоровительных учреждениях всех типов.

6. Организация городских профильных смен, проводимых в организациях отдыха детей и их оздоровления

6.1. Основное понятие, используемое в порядке организации городских профильных смен, проводимых в организациях отдыха детей и их оздоровления:

- городская профильная смена – форма образовательной и оздоровительной деятельности для детей, обучающихся в образовательных организациях и образовательных организациях дополнительного образования различной направленности (туристической, спортивной, православной, эколого-биологической, творческой, патриотической и др.).

6.2. Комплектование профильных смен в целях направления в муниципальные загородные оздоровительные учреждения стационарного типа для подведомственных учреждений осуществляют управление образования, управление культуры, управление по физической культуре и спорту администрации города Белгорода в срок до 1 апреля ежегодно.

6.3. Организаторы профильных смен и отрядов:

- формируют состав участников смены в соответствии с ее профилем;
- утверждают и направляют списки участников смены в управление образования администрации города Белгорода не позднее чем за 20 календарных дней до начала смены по форме, утвержденной управлением образования администрации города Белгорода;
- разрабатывают программу деятельности в соответствии с профилем, утверждают и направляют в управление образования не позднее чем за

20 календарных дней до начала смены;

- составляют план работы смены в соответствии с программой, утверждают и согласовывают с руководителем оздоровительной организации не позднее чем за 10 календарных дней до начала смены;

- привлекают педагогических и других работников по профилю смены для работы во время ее проведения по согласованию с руководителем детского оздоровительного лагеря, на базе которого проводится смена.

6.4. Оплата стоимости путевки для воспитанников профильных смен и отрядов осуществляется:

- 70% за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород»;

- 30% за счет родительской платы.

**Руководитель
управления образования
администрации города Белгорода**



И.А. Гричаникова